

個人情報の開示・訂正・利用停止などに関する請求書

ジェイアール東日本商業開発 株式会社(グランデュオ立川) 御中 申出日 平成 年 月 日

貴社における個人情報を確認したく以下の通り請求いたします。

個人情報に関する請求の内容(該当する場所の 印に「チェック」してください。)

登録情報の開示 登録情報の削除	利用目的の通知 登録情報の利用停止	登録情報の訂正 登録情報の消去	登録情報の追加 登録情報の第三者への提供の停止
--------------------	----------------------	--------------------	----------------------------

なお、手数料として600円を申し受けます。当社からの通知は「本人限定受取郵便」となります。

グランデュオカード番号				-	-	-	
本 人	本人氏名	ふりがな	印	性別	男 ・ 女		
	住所	(〒 -)	電話番号 ()	生年月日	19 年 月 日		
代 理 人	本人確認書類	健康保険証(写し) 運転免許証(写し) パスポート(写し)	その他()				
	代理人氏名	ふりがな	印	対象者との関係			
	住所	(〒 -)	電話番号 ()	-			
	代理人確認書類	健康保険証(写し) 運転免許証(写し) パスポート(写し)	その他()				
	代理権確認書類	戸籍謄本 対象者の委任状(実印が捺印されたもの+印鑑登録証明書)	その他()				

代理人申請の場合、「代理人確認書類」と「代理権確認書類」の両方が必要となります。

開示請求の内容の対象範囲(請求される個人情報の内容などを具体的に記載してください)

登録情報の訂正・追加の場合は訂正項目(該当する場所の 印に「チェック」してください。)

氏名	住所	電話番号	携帯電話番号	Eメールアドレス	携帯メールアドレス
ご希望のご案内方法		職業		名義、生年月日、性別は変更できません。	
訂 正 後 の 登 録 内 容	氏名	ふりがな	上記の氏名・ご住所・電話番号に変更の場合はこちらにチェック。 <input type="checkbox"/>		
	住所	(〒 -)			
	お電話	ご自宅 ()	携帯電話 ()	ご職業	1. 会社員 2. 公務員 3. 自営業 4. 大学・短大・専門学校 5. 中・高校生 6. 専業主婦・家事手伝い 7. パート・アルバイト 8. 無職 9. その他
	Eメール 携帯メール アドレス	@		催事・イベントなどの案内方法希望(複数回答可) 1. ダイレクトメール 2. Eメール 3. 携帯電話メール 4. 希望しない	

利用停止・削除の場合その理由

太線枠内の該当する項目を全て黒のボールペンでご記入ください。
書面での回答をご請求の場合、この請求書を使用した郵送でのお手続き以外はお受けできません。
本請求書により取得した個人情報は、請求の手続きのために利用します。
本人確認書類及び代理人確認書類、代理権確認書類は手続き後速やかに廃棄します。

当社記入欄

請求受付日 平成 年 月 日 回答送付日 平成 年 月 日
本人(代理人)確認証明書

受付担当者名 _____ 印 個人情報管理責任者名 _____ 印